

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića ZIPKICA (pročišćeni tekst KLASA: 011-03/23-01/01, URBROJ: 2197-17-2-23-5, od 6. ožujka 2023.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića ZIPKICA na 60. Sjednici održanoj dana 30.03. 2026. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) sukladno djelatnosti, tehnologiji, sredstvima rada, opasnim radnim tvarima, poslovima s posebnim uvjetima rada i broja radnika, a na temelju Procjene rizika iz područja zaštite na radu utvrđuje se organizacija provedbe zaštite na radu te prava, obveze i odgovornosti ovlaštenika poslodavca i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim propisima donesenim na temelju njega, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.
- (2) Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Člana 2.

- (1) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se sve radnike Dječjeg vrtića ZIPKICA (u daljnjem tekstu: Vrtić odnosno poslodavac) s kojima je sklopljen ugovor o radu, te druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi mogu naći u prostorijama i prostorima Vrtića.

Člana 3.

- (1) Zaštita na radu kao sustavno organizirano djelovanje je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka koje se ostvaruje primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu.
- (2) Svrha Pravilnika je sprečavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša.
- (3) Troškove provođenja zaštite na radu snosi poslodavac.
- (4)

II. ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 4.

- (1) Vrtić je dužan organizirati poslove zaštite na radu u skladu s odredbama zakona, propisa i pravila zaštite na radu, osigurati njihovo redovito izvršavanje, na način da se svakom radniku omogući obavljanje poslova normalnom pažnjom u uvjetima za siguran rad.
- (2) Poslodavac je obavezan utvrditi i obavljati poslove zaštite na radu u skladu s procjenom rizika, stanjem zaštite na radu i brojem radnika.

Članak 5.

(1) Zaštita na radu kao organizirano djelovanje obuhvaća sustav pravila, a osobito:

- pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada,
- pravila pri uporabi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada,
- pravila koja se odnose na radnike te prilagodbu procesa rada njihovom spolu, dobi, fizičkim, tjelesnim i psihičkim sposobnostima,
- načine i postupke osposobljavanja i obavješćivanja radnika i poslodavaca sa svrhom postizanja odgovarajuće razine zaštite na radu,
- načine i postupke suradnje poslodavca, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu,
- zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih radi zaštite na radu,
- ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja čimbenika rizika i njihovih štetnih posljedica.

Članak 6.

Pojedine stručne poslove zaštite na radu, kao što su ispitivanja radnog okoliša, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, izrada Procjene rizika i dr., za koje Vrtić nema odgovarajućih stručnjaka, opreme ili ovlasti, obavljati će ovlaštena pravna ili fizička osoba za poslove zaštite na radu.

Članak 7.

Pri obavljanju poslova i radnih zadataka moraju se primjenjivati pravila zaštite na radu tako da ne dođe do smrti, ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u vezi s radom (u daljnjem tekstu: uvjeti za siguran rad).

Članak 8.

Vrtić je dužan nadoknaditi štetu radniku zbog ozljede na radu i profesionalnog oboljenja radnika, ako ne dokaže da je šteta nastala iz razloga koji ga oslobađaju odgovornosti -viša sila, radnja i djelovanje treće osobe te krivnja samog radnika (načelo objektivne odgovornosti).

Članak 9.

Pri obavljanju poslova i radnih zadataka primjenjuju se prvenstveno pravila zaštite na radu kojima mora udovoljavati sredstvo rada.

Osnovna pravila zaštite na radu sadrže zahtjeve kojima moraju udovoljavati sredstva rada kada su u uporabi, a osobito: zaštitu od mehaničkih opasnosti, zaštitu od udara električne struje, sprečavanje nastanka požara i eksplozije, osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine, osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora, osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba, osiguranja čistoće, osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka, osiguranje propisane rasvjete, zaštitu od buke i vibracije, osiguranja od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja, zaštitu od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja, zaštitu od prekomjernih napora, zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja te osiguranja prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Članak 10.

Ako se primjenom osnovnih pravila zaštite na radu ne mogu ukloniti ili se mogu samo djelomično ukloniti rizici za sigurnost i zdravlje radnika, dodatno se primjenjuju posebna pravila zaštite na radu koja se odnose na radnike, način obavljanja poslova i radne postupke.

Posebna pravila zaštite na radu sadrže zahtjeve glede dobi, spola, završenog stručnog obrazovanja i drugih oblika osposobljavanja i usavršavanja za rad, zdravstvenog i tjelesnog stanja, psihofizioloških i psihičkih sposobnosti koje radnici moraju ispunjavati pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada. Posebna pravila zaštite na radu također sadrže prava i obveze u vezi s organizacijom radnog vremena i korištenjem odmora, načinom korištenja odgovarajuće osobne zaštitne opreme, posebnim postupcima pri uporabi, odnosno izloženosti fizikalnim štetnostima, opasnim kemikalijama, odnosno biološkim štetnostima, postavljanjem sigurnosnih znakova kojima se dodaje informacija ili uputa, uputama o radnim postupcima i načinu obavljanja poslova, posebno glede trajanja posla, obavljanja jednoličnog rada i rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te izloženost radnika drugim naporima na radu ili u vezi s radom, postupcima s ozlijeđenim ili oboljelim radnikom do pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno do prijema u zdravstvenu ustanovu.

Članak 11.

Ukoliko ne postoje propisana pravila zaštite na radu, primjenjuju se priznata pravila zaštite na radu.

Priznata pravila zaštite na radu podrazumijevaju norme, pravila struke ili u praksi provjerene načine, pomoću kojih se otklanjaju ili smanjuju rizici na radu i kojima se sprječava nastanak ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti u vezi s radom te ostalih štetnih posljedica za radnike.

III. OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA VRTIĆA

Članak 12.

- (1) U organiziranju i provođenju zaštite na radu kod Poslodavca posebna prava, obveze i odgovornosti imaju:
 - Upravno vijeće
 - Ravnatelj
 - Ovlaštenik poslodavca u svojem djelokrugu rada
 - Stručnjak za zaštitu na radu
 - Odbor za zaštitu na radu, kao savjetodavno tijelo
 - Povjerenik radnika za zaštitu na radu
 - Medicina rada tj. odabrani specijalist medicine rada
 - Radnici
- (2) Stručnjak zaštite na radu obavlja stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom.
- (3) Vrtić može ugovoriti obavljanje i izvršavanje stručnih, savjetodavnih i drugih poslova zaštite na radu s ovlaštenom fizičkom ili pravnom osobom.

- (1) Upravno vijeće Vrtića osigurava organizaciju i provođenje zaštite na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i provedbenim propisima, kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom, a na temelju Statuta Vrtića.
- (2) Upravno vijeće Vrtića:
- donosi Pravilnik o zaštiti na radu
 - donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu
 - surađuje s ravnateljem Vrtića u utvrđivanju mjera za organiziranje, provedbu i unapređivanje zaštite na radu
 - razmatra izvješća o provedbi mjera i stanju zaštite na radu u Vrtiću

- (1) Ravnatelj je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.
- (2) Ravnatelj obavlja slijedeće poslove zaštite na radu:
- predlaže Upravnom vijeću donošenje Pravilnika zaštite na radu i osigurava izradu i reviziju Procjene rizika,
 - predlaže Upravnom vijeću donošenje izmjena i dopuna općih akata iz zaštite na radu i njihovih priloga,
 - organizira izradu Procjene rizika za poslove koji se obavljaju na mjestima rada i revizija dokumenta u skladu s potrebama,
 - predlaže mjere za provedbu i unapređivanje zaštite na radu te način njihova financiranja,
 - brine o organizaciji provedbe mjera zaštite na radu, kao i o redovitom izvješćivanju radnika te ostalih sudionika u sustavu zaštite na radu o pitanjima važnima za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu,
 - donosi plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja, s njim upoznaje sve zaposlene osobe te brine o organizaciji provođenja praktičnih vježbi evakuacije i spašavanja u skladu s propisanim rokovima,
 - donosi plan organizacije pružanja prve pomoći u objektima Vrtića i s njim upoznaje sve zaposlene osobe,
 - osigurava potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje kao i potreban broj radnika za pružanje prve pomoći na radu te im stavlja na raspolaganje svu potrebnu opremu,
 - zabranjuje rad osobama koje ne rade u skladu s odredbama zakona i drugih propisa o zaštiti na radu te uputama proizvođača sredstava rada i radnih tvari koje se koriste pri obavljanju poslova,
 - osigurava da se za vrijeme i prije rada ne unose i ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti,
 - osigurava provođenje zakonskih odredbi o zaštiti nepušača tj. zabrani pušenja duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda za pušenje na mjestima rada,
 - osigurava ispitivanje radnog okoliša, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, te električnih, gromobranskih, plinskih i hidrantskih instalacija u propisanim rokovima, a po obavijesti stručnjaka zaštite na radu ili druge odgovorne osobe,
 - ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti,
 - ugovara usluge sa zdravstvenom ustanovom u svrhu osiguravanja usluga radnicima iz područja medicine rada.

Članak 15.

- (1) Ravnatelj može provođenje zaštite na radu prenijeti u pisanom obliku na ovlaštenika.
- (2) Ovlaštenik ravnatelja za zaštitu na radu u okviru svojeg djelokruga rada obavlja sljedeće poslove:
- nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama Vrtića, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti,
 - radniku zabranjuje rad ako ga obavlja suprotno postavku 1. ovog stavka,
 - radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopušta obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabranjuje da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada,
 - radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopušta rad bez nadzora osposobljenog radnika,
 - posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoljava da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati,
 - brine o pravodobnoj provedbi ispitivanja radne opreme, gromobranskih i električnih instalacija i svih ostalih potrebnih ispitivanja,
 - brine se da se nova ili rekonstruirana radna oprema ne stavi u uporabu prije nego što se ispita na propisan način i o tome ishode potrebne isprave,
 - pazi da na mjestima rada, na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama budu trajno postavljeni znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti u skladu s propisima,
 - izrađuje pisane upute za siguran rad na pojedinim radnim mjestima u skladu s propisima zaštite na radu,
 - skrbi da radnici pravovremeno dobiju osobnu zaštitnu opremu sukladno Pravilniku i da ih namjenski koriste te da su u ispravnom stanju,
 - isključuje iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika,
 - odmah prekida izvođenje radnog procesa ako postoji opasnost po život i zdravlje radnika Vrtića i drugih osoba i o tome bez odlaganja informira ravnatelja,
 - vodi ispitni postupak prigodom utvrđivanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti,
 - organizira pružanje prve pomoći povrijeđenim radnicima,
 - osigurava potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje i za pružanje prve pomoći te brine da se istima stavi na raspolaganje sva potrebna oprema,
 - organizira evakuaciju u slučaju iznenadne opasnosti prema planu evakuacije,
 - osigurava da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da se zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada,
 - vodi evidenciju o radnicima osposobljenim za rad na siguran način, radnicima raspoređenim na poslovima s posebnim uvjetima rada, ozljedama na radu i profesionalnim bolestima, radnoj opremi i osobnoj zaštitnoj opremi,
 - čuva svu potrebnu tehničku dokumentaciju Vrtića te svu dokumentaciju o ispitivanjima iz područja zaštite na radu,
 - provodi i druge mjere zaštite sukladno zakonu i provedbenim propisima te po nalogu ravnatelja Vrtića.

(1) U području zaštite na radu, stručnjak za zaštitu na radu ima sljedeće obveze:

- pruža stručnu pomoć u provedbi i unapređivanju zaštite na radu ravnatelju, ovlašteniku i ostalim radnicima,
- obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- potiče i savjetuje Vrtić u vezi uklanjanje nedostataka glede zaštite na radu,
- sudjeluje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa Vrtića u području zaštite na radu,
- prati i analizira podatke u vezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima,
- surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama koji se bave poslovima zaštite na radu,
- sudjeluje u izradi Procjene rizika, a prema potrebi i u izradi Izmjena i dopuna Procjene rizika,
- osposobljava radnike, poslodavca i ovlaštenika poslodavca za siguran rad (posebno se ugovara ako poslove stručnjaka obavlja ovlaštena stručna ustanova, odnosno trgovačko društvo),
- obavlja i ostale poslove u vezi zaštite na radu.

(2) Poslodavac je obavezan omogućiti stručnjaku zaštite na radu stručno usavršavanje iz zaštite na radu i snositi troškove toga osposobljavanja.

Članak 17.

Vrtić može obavljanje poslova stručnjaka za zaštitu na radu povjeriti ovlaštenoj stručnoj ustanovi, odnosno trgovačkom društvu za poslove zaštite na radu, kada zbog objektivnih i opravdanih razloga ne može te poslove obavljati sam, a u skladu s posebnim propisima.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu

Članak 18.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu djeluje u interesu radnika na području zaštite na radu te prati primjenu propisa i naređenih mjera zaštite. Postupak izbora i opoziva povjerenika uređuje se u skladu s odredbama Zakona o radu kojim se uređuje pitanje izbora radničkog vijeća.

Članak 19.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima sljedeća prava i obveze :

- podnositi ravnatelju prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu,
- zahtijevati od ravnatelja da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika,
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu,
- sudjelovati s ravnateljem, odnosno njegovim ovlaštenikom u planiranju unapređivanja uvjeta rada te poticati ravnatelja i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu,
- biti obaviješteni o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu,
- obaviti uvid i koristiti dokumentaciju Vrtića iz zaštite na radu,
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi ravnatelju ili njegovom ovlašteniku,
- izvijestiti nadležnog inspektora rada i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika

- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor,
- pozvati nadležnog inspektora rada, kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika, a Vrtić propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu,
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz,
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu,
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

Odbor za zaštitu na radu

Članak 20.

- (1) Odbor čine poslodavac ili njegov ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisom te povjerenik radnika za zaštitu na radu ili njihov koordinator.
- (2) Predsjednik odbora je poslodavac ili njegov ovlaštenik.
- (3) O imenovanju članova odbora poslodavac donosi pisanu odluku.
- (4) Radi rješavanja specifičnih problema zaštite na radu, poslodavac će u rad odbora uključiti stručnjake za pojedina područja.
- (5) Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik.

Članak 21.

Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

Radnici

Članak 22.

Svaki radnik u Vrtiću u vezi zaštite na radu ima sljedeća prava i obveze :

- da mu se prije stupanja na rad omogući upoznavanje sa sadržajem poslova na kojima treba raditi, o opasnostima na tim poslovima i pravilima zaštite na radu
- na osposobljavanje za siguran rad prigodom stupanja na rad i rasporeda na druge poslove,
- da mu se na prikladan način učine dostupnim propisi iz zaštite na radu,
- na prethodni posebni zdravstveni pregled, ako se raspoređuje na radno mjesto s posebnim uvjetima rada te na redovite preglede u utvrđenim rokovima,
- na pravilno korištenje radne i osobne zaštitne opreme koja je ispravna i izrađena u skladu s pravilima zaštite na radu,
- raditi u radnom okolišu koji je u skladu s propisima o zaštiti na radu i u kojem su opasnosti i štetnosti u granicama maksimalno dopuštenih koncentracija,
- prijaviti odmah neposrednom rukovoditelju svaku okolnost koja bi mogla utjecati na siguran rad (nedostatke na osobnoj zaštitnoj opremi, kvarove na sredstvima rada, osobne zdravstvene nedostatke, manjkavosti u organizaciji rada i sl.),

- odbiti rad ako na mjestu rada nisu osigurane mjere zaštite, pa mu zbog toga izravno prijeti rizik za život i zdravlje, a prije toga je od odgovornih osoba tražio otklanjanje nedostataka,
- pridržavati se odredbi zakona, podzakonskih propisa, pravila zaštite na radu i naputaka neposrednih rukovoditelja,
- dok se ne utvrdi da je osposobljen za rad na siguran način, u svemu postupati po uputama osobe pod čijim nadzorom obavlja poslove na koje je raspoređen,
- prije rasporeda i tijekom obavljanja poslova s posebnim uvjetima rada, radnik je dužan obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili ometa u izvršavanju povjerenih poslova ili ugrožava sigurnost i zdravlje drugih osoba,
- radne postupke izvoditi dužnom pažnjom sukladno pravilima zaštite na radu, uputama proizvođača sredstava rada, osobne zaštitne opreme i radnih tvari te prema uputama i nalogima rukovoditelja,
- prije početka rada pregledati mjesto rada, stanje radne opreme, eventualno uočene nedostatke odmah ukloniti, a o nedostacima koje ne može sam ukloniti izvijestiti bez odlaganja ravnatelja ili ovlaštenika ravnatelja,
- nakon prestanka rada, radni prostor ostaviti uredan i čist, u takvom stanju da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine,
- da ne uzima alkoholna pića i druga sredstva ovisnosti prije i tijekom rada i da ih ne unosi u prostore Vrtića i mjesta rada,
- da na zahtjev ravnatelja omogući provjeru da li je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- napustiti radno mjesto na zahtjev ravnatelja u slučajevima kada je zbog povrede obveza iz zaštite na radu to obavezno,
- prijaviti neposrednom rukovoditelju svaku ozljedu i nezgodu s opisom okolnosti koje su joj prethodile,
- sudjelovati u organiziranim vježbama evakuacije i spašavanja, a u slučaju nastupa iznenadnog događaja u svemu postupati po uputama osobe određene za provođenje evakuacije i spašavanja,
- pridržavati se zabrane pušenja u prostorijama Vrtića i na mjestima rada,
- izvršavati i sve druge odluke i naloge ravnatelja i (ili) ovlaštenika ravnatelja.

Članak 23.

- (1) Radnik je dužan obavljati poslove i radne zadatke sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu i ugovoru o radu.
- (2) Radnici su odgovorni Vrtiću ako krše ili se na drugi način ne pridržavaju propisa iz zaštite na radu i ovog Pravilnika.
- (3) Postupak za utvrđivanje odgovornosti radnika iz zaštite na radu, vođenje postupka i izricanje mjera se provodi u skladu s odredbama Zakona o radu i općih akata Vrtića.

Članak 24.

- (1) Radnik je dužan osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi ovlaštenik poslodavca ili stručnjak zaštite na radu.
- (2) Prije rasporeda na poslove s posebnim uvjetima rada kao i tijekom obavljanja takvih poslova, radnik je dužan obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućava u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život i zdravlje drugih radnika.

IV. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

Članak 25.

Osposobljavanju iz zaštite na radu dužni su pristupiti:

- svi radnici imaju obvezu osposobljavanja za rad na siguran način,
- radnici određeni za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spašavanje,
- ovlaštenik i povjerenik iz zaštite na radu.

Članak 26.

Osposobljavanje po utvrđenim programima može se u cjelosti povjeriti vanjskoj stručnoj ustanovi, ali praktičnu obuku i ocjenu praktične osposobljenosti za siguran rad vrši, odnosno osigurava neposredni rukovodilac radnika.

Članak 27.

Poslodavac je obavezan osposobljavanje radnika, ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu provoditi tijekom radnog vremena o svom trošku.

Članak 28.

(1) Poslodavac ne smije dozvoliti samostalno obavljanje poslova radniku koji prethodno nije osposobljen za rad na siguran način.

(2) Radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način poslodavac je obavezan osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

Obavješćavanje

Članak 29.

(1) U cilju potpunijeg obavješćavanja radnika o opasnostima pri radu i o mjerama zaštite na radu kojih se radnici pri radu moraju pridržavati, neposredni ovlaštenik će osigurati postavljanju znakova sigurnosti i sigurnosnih uputa na opasnijim strojevima, odnosno na mjestima rada.

(2) Ravnatelj je dužan:

- osigurati da ovlaštene osobe u okviru svojih poslova daju radnicima odgovarajuće obavijesti i pisane upute koje se odnose na opasnosti i štetnosti za zdravlje i sigurnost radnika u vezi s poslovima koje obavljaju,
- osigurati da ovlaštene osobe u okviru svojih poslova trajno postave znakove sigurnosti i znakove općih obavijesti na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama, odnosno prema potrebi i dodatne pisane upute o uvjetima i načinu korištenja prostora, sredstava rada, opreme i opasnih radnih tvari,
- izvještavati povjerenika radnika za zaštitu na radu i sindikalnog povjerenika o opasnostima i štetnostima po sigurnost i zdravlje radnika te poduzetim i planiranim mjerama radi unapređivanja stanja (najmanje svaka tri mjeseca i posebno nakon smrtne, skupne i teške ozljede na radu ili profesionalne bolesti te nakon nalaza nadležnog tijela o nedostatku u primjeni pravila zaštite na radu).

Sredstva rada i radni okoliš

Članak 30.

- (1) Poslodavac je obavezan osigurati da sredstva rada i osobna zaštitna oprema u uporabi budu u svakom trenutku sigurni, održavani, prilagođeni za rad i u ispravnom stanju te da se koriste u skladu s pravilima zaštite na radu, tehničkim propisima i uputama proizvođača tako da u vrijeme rada ne ugrožavaju radnike.
- (2) Ako u radnim prostorijama i radnim prostorima, odnosno na sredstvima rada nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika mora se prestati s radom.

Članka 31.

- (1) Sredstva rada i radni okoliš utvrđeni Procjenom rizika obvezno se ispituju u propisanim rokovima.
- (2) O provedbi propisanih ispitivanja skrbe stručnjak zaštite na radu i domar-ložač, a nadzor obavlja ravnatelj.
- (3)

Članak 32.

- (1) Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša povjerava se ovlaštenim fizičkim ili pravnim osobama.
- (2) O provedenim ispitivanjima sastavlja se dokumentacija o provedenim pregledima i ispitivanjima.

Članak 33.

- (1) Ako se ispitivanjem utvrdi da određena sredstva rada i uređaji te radni okoliš ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu i predstavljaju opasnost za život i zdravlje radnika, ta se sredstva i uređaji isključuju iz upotrebe, a u radnom okolišu se prekida rad, sve dok ne budu zadovoljena propisana pravila zaštite na radu.
- (2) Po dovođenju sredstva za rad i radnog okoliša u ispravno stanje, ravnatelj donosi odluku kojom se utvrđuje ispravnost sredstva i okoliša, te se dozvoljava nastavak rada.

Osobna zaštitna sredstva

Članak 34.

- (1) Procjenom rizika utvrđena su osobna zaštitna sredstva koja se moraju upotrebljavati na određenim radnim mjestima.
- (2) O ispravnosti, nabavi i evidenciji propisanih osobnih zaštitnih sredstava skrbi zdravstveni voditelj, a nadzor obavlja ravnatelj.

Članak 35.

- (1) Zdravstveni voditelj, dužan je kod predaje osobnih zaštitnih sredstava, zaposlenicima dati upute o njihovom korištenju.
- (2) Radnici su dužni čuvati, održavati i koristiti osobna zaštitna sredstva, sukladno pravilima zaštite na radu.
- (3) Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 36.

- (1) Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.
- (2) Čimbenici koji mogu uzrokovati pojavu stresa su sadržaj i organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi. U prepoznavanju naznaka stresa poslodavac će surađivati posebno sa stručnim suradnikom psihologom, te u svrhu prevencije i otklanjanja posljedica stresa provoditi mjere vezane uz poboljšanje organizacije rada i komunikacije.

Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 37.

- (1) Poslodavac je obavezan poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja, odrediti radnike koji će provoditi mjere te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje, u skladu s posebnim propisima.
- (2) Poslodavac je obavezan osposobiti radnike da u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili bi mogli biti izloženi, a o tome ne mogu obavijestiti odgovornu osobu, mogu samostalno poduzeti mjere i provesti postupke u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim tehničkim sredstvima, kako bi rizike otklonili ili smanjili.
- (3) Ravnatelj je dužan odrediti osobe za provedbu evakuacije i spašavanja, osigurati njihovo osposobljavanje i staviti im na raspolaganje potrebnu opremu.

Članak 38.

- (1) Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s Planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, potresa i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika.

Pružanje prve pomoći

Članak 39.

- (1) Vrtić je obavezan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu te je obavezan omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.
- (2) Zdravstveni voditelj, dužan je osigurati postavljanje ormarića prve pomoći s ažurnim podacima o osobama zaduženim za pružanje prve pomoći.

Članak 40.

- (1) U slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti radnika, odnosno drugih osoba u Vrtiću, radnik koji se zatekne na mjestu događaja, dužan je odmah o tome izvijestiti zdravstvenog voditelja, i jednog radnika zaduženog za pružanje prve pomoći.
- (2) Zdravstveni voditelj, dužan je odmah doći na mjesto događaja i organizirati pružanje prve pomoći, prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz radnika odnosno djeteta na liječenje u zdravstvenu ustanovu, te o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti ravnatelja.

- (3) Ravnatelj je dužan pokrenuti postupak utvrđivanja uzroka ozljede i poduzeti mjere onemogućavanja ponavljanja ozljeda, te izvijestiti inspekciju rada o težim ozljedama.

Zabrana pušenja, unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 41.

- (1) Zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, elektroničkih cigareta i biljnih proizvoda za pušenje na mjestu rada.
- (2) Ravnatelj je dužan osigurati postavljanje propisanih upozorenja o zabrani pušenja u prostorima Vrtića, te izvijestiti nadležnu inspekciju o kršenju zabrane.
- (3) Zdravstveni voditelj, kontrolira provedbu zabrane pušenja, te predlaže ravnatelju poduzimanje odgovarajućih mjera.

Članak 42.

- (1) U prostorijama Vrtića zabranjeno je radnicima konzumiranje alkohola i drugih sredstava ovisnosti.
- (2) Neposredni rukovoditelji, svaki u svom djelokrugu, dužni su provoditi nadzor o zabrani iz točke 1. ovog članka, kao i privremeno udaljiti s mjesta rada radnika koji je na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (3) Utvrđivanje alkoholiziranosti obavlja se alkometrom ili drugim pogodnim sredstvom, a obavlja ga stručnjak zaštite na radu i neposredni rukovoditelj, ukoliko Vrtić raspolaže tim uređajem za provjeru. U protivnom radnika se na provjeru upućuje u nadležnu ustanovu medicine rada.

Članak 43.

- (1) Ravnatelj je dužan privremeno udaljiti s mjesta rada zaposlenika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (2) Zdravstveni voditelj, kontrolira provedbu zabrane unošenja i konzumiranja alkohola i drugih sredstava ovisnosti, te predlaže ravnatelju poduzimanje odgovarajućih mjera. U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, zdravstveni voditelj po nalogu ravnatelja organizira provjeru u zdravstvenoj ustanovi.
- (3) O obavljenoj provjeri sastavlja se zapisnik u kojem se navode podaci o radniku, poslovima koje obavlja, okolnostima koje su bile razlog za provjeru, dan, sat i mjesto obavljene provjere, rezultat provjere, izjave radnika i drugih nazočnih osoba. Ako radnik odbije pristupiti provjeri, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 44.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih opojnih sredstava, ravnatelj je dužan zabraniti radniku svaki daljnji rad, te ga uputiti liječniku radi ocjene radne sposobnosti.

Opasne radne tvari

Članak 45.

- (1) Prilikom rukovanja ili korištenja opasnih radnih tvari (npr. benzina za kosilice, boje, lakovi i otapala), dužnost je radnika primjenjivati odgovarajuća pravila zaštite na radu i zaštite od požara.
- (2) Korištenje opasnih i štetnih tvari, njihovo uskladištenje i odlaganje nadzire neposredni rukovoditelj.
- (3) Benzin ili druga lakozapaljiva tekućina, treba se držati u propisanoj i čvrsto zatvorenoj ambalaži, koja mora biti označena s oznakama "zapaljivo".

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 46.

- (1) Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su Procjenom rizika.
- (2) Na poslove s posebnim uvjetima rada radnik se može rasporediti tek nakon što je utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim propisima, a tijekom rada obvezno se obavljaju kontrolni pregledi zaposlenika u propisanim rokovima.

Članak 47.

O utvrđivanju uvjeta za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada te organizaciji periodičnih pregleda zaposlenika skrbi stručnjak zaštite na radu, a nadzor obavlja ravnatelj.

V. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA

Članak 48.

Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici sa smanjenom radnom sposobnošću ili preostalom radnom sposobnosti ili kod kojih postoji neposredan rizik od smanjenja radne sposobnosti, trudnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje i radnici oboljeli od profesionalnih bolesti, utvrđuju se Procjenom rizika, sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.

VI. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Članak 49.

Za pribavljanje propisanih isprava, vođenje evidencija i podnošenje izvještaja iz područja zaštite na radu, nadležnim tijelima nadzora odgovorni su ravnatelj i druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada. U sjedištu Vrtića čuvaju se izvornici isprava, evidencija i izvještaja iz područja zaštite na radu.

VII. NADZOR

Članak 50.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u Vrtiću obavljaju ravnatelj, stručnjak zaštite na radu i druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada.

U Tajništvu Vrtića čuva se knjiga nadzora u koju svoje odluke upisuju ravnatelj, druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada i inspektor rada.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

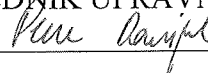
(1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu Dječjeg vrtića Zipkica, KLASA:115-01/13/01/01 URBROJ: 2197-17-02-13-1 , od dana 30. travnja 2013.

Članak 52.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića.

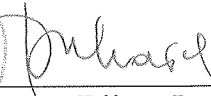
KLASA: 115-01/26-01/07
URBROJ: 2197-17-02-26-3
Zabok, 30.09.2026.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA



Danijel Pevec, prof.

Ovaj Pravilnik (objavljen je na oglasnim pločama Dječjeg vrtića dana 30.09. 2026. godine i stupa na snagu dana 09.10. 2026. godine.



RAVNATELJICA

Dijana Lovinčić-Crnković